

**MONTGOMERY COUNTY PUBLIC SCHOOLS****拒絕接受雙重學分表**Office of Curriculum and Instructional Programs  
MONTGOMERY COUNTY PUBLIC SCHOOLS  
850 Hungerford Drive, Rockville, Maryland 20850

所有在**批准名單**上的大學課程都有資格獲得高等課程高中學分。高等課程學分可以提高加權平均成績點數(WGPA),並有助於達到畢業所需的高中學分要求。如果課程已被批准為可以獲得高中學分並在蒙哥馬利學院修讀,則獲得的成績和學分將自動記入高中成績單。一旦學生提交了學院/大學的正式成績單,所有被批准為可以獲得高中學分並在其他學院/大學修讀的課程的學分將由高中註冊專員或輔導員負責記入成績單。如果學生不希望獲得大學課程的高中學分,或者希望修讀未經批准獲得高中學分的大學課程,則學生必須先填寫下面的第一部分、第二部分和第三部分,然後將此表格交回學校的雙重註冊計劃助理(DEPA)。否則,學生只需填寫第一部分和第二部分,在頁底簽上姓名的首寫字母,然後將表格交回高中輔導員。所有與拒絕學分或註冊未經批准獲得高中學分的大學課程相關的決定必須在課程安排過程中做出,並且是最終決定。

**第一部分: 學生資料**

學生姓名 \_\_\_\_\_ 10位數的MCPS ID號 \_\_\_\_\_  
 高中 \_\_\_\_\_ 年級 \_\_\_\_\_  
 學年 \_\_\_\_\_ 學期(勾選一項):  秋季  冬季  春季  夏季

**第二部分: 授權**

透過在下面簽名,我們承認我們已閱讀並理解這份表格的內容和目的。我們也了解,這份表格必須在註冊大學課程之前填寫,並且表格一旦簽署並提交就無法進行更改。此外,我們了解,如果被允許參加未經批准獲得高中學分的大學課程或拒絕接受被批准課程的高中學分,則課程成績將不會出現在高中成績單上,並且學分將不會被納入於高中畢業要求。

我們於以下日期和學生的輔導員討論了這項選擇。\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

#	列出以上勾選的學期的所有大學課程	雙重學分	學生姓名的首寫字母	輔導員姓名的首寫字母
1		<input type="checkbox"/> 接受 <input type="checkbox"/> 拒絕		
2		<input type="checkbox"/> 接受 <input type="checkbox"/> 拒絕		
3		<input type="checkbox"/> 接受 <input type="checkbox"/> 拒絕		
4		<input type="checkbox"/> 接受 <input type="checkbox"/> 拒絕		
5		<input type="checkbox"/> 接受 <input type="checkbox"/> 拒絕		

**第三部分: 簽名**(如果學生選擇放棄獲得上述課程的雙重學分,才需要填寫這一部分,否則,學生和輔導員只需要在下面簽上姓名的首寫字母即可。)

只有當學生選擇放棄上述任何課程的雙重學分或選擇修讀上述一門或多門未經批准獲得高中學分的課程時,才需要填寫這一部分的最上方。否則,學生和輔導員則應在這一最下方的空白處簽上姓名的首寫字母,以確認已討論此信息,並且學生不會選擇放棄獲得雙重學分的機會。

學生簽名 \_\_\_\_\_ 日期 \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

家長/監護人簽名 \_\_\_\_\_ 日期 \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

輔導員姓名 \_\_\_\_\_

輔導員簽名 \_\_\_\_\_ 日期 \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

DEPA姓名 \_\_\_\_\_

DEPA簽名 \_\_\_\_\_ 日期 \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

校長姓名 \_\_\_\_\_

校長簽名 \_\_\_\_\_ 日期 \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

或

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ 已經討論過資料。上述學生不會選擇放棄獲得雙重學分的這個機會。(輔導員應當請把填妥的表格交給(學生/輔導員姓名的首寫字母) DEPA)

**DEPA說明:** 請登錄你的MCPS Google帳戶,通過以下鏈結查看說明<https://tinyurl.com/MCPS-DC-Refusal>。